

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Кировский филиал**

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор Кировского филиала  
РАНХиГС

Е.С. Симбирских

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Менеджмент организации**  
(наименование образовательной программы)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**реализуемой без применения электронного (онлайн) курса**

**Б1.О.25 Общественный проект «Обучение служением»**  
(код и наименование РПД)

**38.03.02 Менеджмент**  
(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Очная, очно-заочная**  
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Киров, 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3	Содержание и структура дисциплины	6
4	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	19
5	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34
6	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	36
	6.1. Основная литература	36
	6.2. Дополнительная литература	36
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	36
	6.4. Нормативные правовые документы	36
	6.5. Интернет-ресурсы	37
	6.6. Иные источники	38
7	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	39

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.О.25 Общественный проект «Обучение служением» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции	УК ОС-1 (очная, очно-заочная)	<p>1. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий</p> <p>2. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников</p> <p>3. Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта.</p> <p>4. Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.</p> <p>5. Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта</p>

			и общественного развития
УК ОС-2	Способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений	УК ОС-2 (очная, очно-заочная)	<p>1. Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации</p> <p>2. Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде.</p> <p>3. Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны.</p> <p>4. Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность.</p> <p>5. Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями.</p>
УК ОС-3	Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой	УК ОС-3 (очная, очно-заочная)	1. Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения

	позиции в командной работе		командной задачи и собственную ролевую позицию 2. Критически оценивает и переосмысливает накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности 3. Обосновывает распределение ролей в рамках выполнения командной работы и собственную ролевую позицию
УК ОС-5	Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК ОС-5 (очная, очно-заочная)	1. Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей.
УК ОС-6	Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС-6 (очная, очно-заочная)	1. Обосновывает траекторию личностного профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента самоорганизации (под поставленную задачу) 2. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей 3. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии)	Код компонента	Результаты обучения
----------------------	----------------	---------------------

профстандарта)/трудо-вые /профессиональные действия	компетенции	
<p><i>Приказ Минтруда России от 17 апреля 2018 года N 248н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»</i></p> <p><i>- Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации</i></p>	<p>УК ОС-1 (очная, очно-заочная)</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отличительные особенности программ, проектов и управления проектами;</li> <li>- общие принципы оценки окружения проекта и его влияния на успешное достижение целей проекта;</li> <li>- современные представления о руководстве командой проекта, способы построения высокопроизводительной команды проекта;</li> </ul>
		<p><b>на уровне умений</b> (<i>типовые действия выполняются по заданному алгоритму</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;</li> <li>- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;</li> <li>- формировать шаблоны документов, необходимых, для управления проектом на разных фазах;</li> <li>- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты;</li> </ul>
		<p><b>на уровне навыков</b> (<i>типовые действия выполняются по заданному алгоритму</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками принятия решений в проектном управлении;</li> <li>- проектирования структуры проекта;</li> <li>- бюджетирования и планирования проекта;</li> <li>- завершения проекта и подведения итогов проектной работы;</li> <li>- использовать вычислительную, копировальную, фото-видеотехнику, различные виды телекоммуникационной связи;</li> <li>- собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях.</li> </ul>
	<p>УК ОС-2 (очная, очно-заочная и заочная формы)</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает возможные ресурсы и существующие ограничения для реализации проекта.</li> </ul>
		<p><b>на уровне умений</b> (<i>типовые действия выполняются по заданному алгоритму</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет определять возможные ресурсы и существующие ограничения для реализации проекта.</li> </ul>
		<p><b>на уровне навыков</b> (<i>типовые действия выполняются по заданному алгоритму</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает навыками (способен) определения возможных ресурсов и существующих ограничений для реализации проекта.</li> </ul>
	<p>УК ОС-3 (очная,</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает распределение ролей в рамках выполнения</li> </ul>

	очно-заочная)	командной работы и собственную ролевую позицию
		<b>на уровне умений (типичные действия выполняются по заданному алгоритму):</b> - умеет распределить роли участников в рамках выполнения проекта
		<b>на уровне навыков (типичные действия выполняются по заданному алгоритму):</b> имеет навыки осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
	УК ОС-5 (очная, очно-заочная формы)	<b>на уровне знаний:</b> - знает понятийный аппарат этики, базовую терминологию дисциплины; содержание основных этических учений; основы общественной морали
		<b>на уровне умений (типичные действия выполняются по заданному алгоритму):</b> - демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего поведения в социальной и профессиональной сфере.
		<b>на уровне навыков (типичные действия выполняются по заданному алгоритму)::</b> - владеет темами и этикетом общения деловых неформальных интернациональных встреч - осуществляет толерантную коммуникацию в интернациональной деловой переписке, телефонных разговорах и видео-встречах
	УК ОС-6 (очная, очно-заочная формы)	<b>на уровне знаний:</b> - знает приемы, технологии управления своим временем, проектирования и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		<b>на уровне умений (типичные действия выполняются по заданному алгоритму):</b> - рациональной организации и планирования своей деятельности; - применения методов управления временем для формирования собственной жизненной стратегии; - управления ресурсом активности и работоспособности; - выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
		<b>на уровне навыков (типичные действия выполняются по заданному алгоритму):</b> - использования рациональных способов организации планирования своей деятельности; - применения методов самомотивации для

		эффективного решения трудоемких задач; - применения основных методов самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.
--	--	--

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

### Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет в 3 семестре 1 зачетная единица, (36 акад. ч. /27 астр. ч.), в 4 семестре 1 зачетная единица, (36 акад. ч. /27 астр. ч.). Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по очной форме обучения в 3 семестре, составляет 12 ч. (9 астр. ч.), в т.ч. лекционных занятий 4 ч. (3 астр. ч.), практических занятий 8 ч. (6 астр. ч.), в 4 семестре практических занятий 24 ч. (18 астр. ч.).

На самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения в 3 семестре выделяется 24 ч. (18 астр. ч.), в 4 семестре 12 ч. (9 астр. ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем по очно-заочной форме обучения в 3 семестре, составляет лекционных занятий 4 ч. (3 астр. ч.), семинарских занятий 2 ч. (1,5 астр.ч.), в 4 семестре практических занятий 6 ч. (4,5 астр. ч.).

На самостоятельную работу обучающихся по очно-заочной форме обучения в 3 семестре выделяется 30 ч. ( 22,5 астр. ч.), в 4 семестре 30 ч. ( 22,5 астр. ч.).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом, в 4 семестре – зачет с оценкой (возможно прохождение промежуточной аттестации с использованием ДОТ).

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.25 Общественный проект «Обучение служением» относится к обязательным дисциплинам. Изучается в 3 и 4 семестре на 2 курсе на очной форме обучения, в 3 и 4 семестре, на 2 курсе очно-заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин:

Б1.О.23 «Основы российской государственности»,

Б1.О.08 «Общий менеджмент »,

## 3. Содержание и структура дисциплины

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	СЗ/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
3 семестр								
Тема 1	Введение в социальное проектирование	16,5	0,5		4		12	УО



Тема 2	Анализ ситуации и постановка проблемы	16,5	0,5		4		12	УО, ГП
Тема 3	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	0,5	0,5					
Тема 4	Разработка и защита паспорта проекта	1	1					
Тема 5	Реализация общественного проекта	1	1					
Тема 6	Подведение итогов и рефлексия деятельности	0,5	0,5					
Всего:		36	4		8		24	
4 семестр								
Тема 1	Введение в социальное проектирование							
Тема 2	Анализ ситуации и постановка проблемы							
Тема 3	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	9			6		3	УО, ГП
Тема 4	Разработка и защита паспорта проекта	9			6		3	ГП
Тема 5	Реализация общественного проекта	9			6		3	ГП
Тема 6	Подведение итогов и рефлексия деятельности	9			6		3	ГП
Промежуточная аттестация			Зачет с оценкой					
Всего:		36			24		12	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

СЗ – семинарские занятия (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

*Примечание:*

\* – формы заданий текущего контроля успеваемости: устный ответ (УО), групповой проект (ГП)

\*\* - форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (За).

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	СЗ/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
3 семестр								
Тема 1	Введение в социальное проектирование	11	0,5	0,5			10	УО
Тема 2	Анализ ситуации и постановка проблемы	11	0,5	0,5			10	УО, ГП
Тема 3	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	11,5	0,5	1			10	УО, ГП
Тема 4	Разработка и защита паспорта проекта	1	1					
Тема 5	Реализация общественного проекта	1	1					
Тема 6	Подведение итогов и рефлексия деятельности	0,5	0,5					
Всего:		36	4	2			30	
4 семестр								
Тема 1	Введение в социальное проектирование							
Тема 2	Анализ ситуации и постановка проблемы							
Тема 3	Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка							
Тема 4	Разработка и защита паспорта проекта				2		10	ГП
Тема 5	Реализация общественного				2		10	ГП

	проекта							
Тема 6	Подведение итогов и рефлексия деятельности				2		10	ГП
Промежуточная аттестация			Зачет с оценкой					
Всего:		36			6		30	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

СЗ – семинарские занятия (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

*Примечание:*

\* – формы заданий текущего контроля успеваемости: устный ответ (УО), групповой проект (ГП)

\*\* – форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (За).

## Содержание дисциплины

### Тема 1. Введение в социальное проектирование

1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий.

2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Социально ориентированный проект имеет свои особенности, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.

3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта — важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального

окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проекта требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждый проект уникален и требует индивидуального подхода.

4. Ресурсное обеспечение социального проекта включает следующие виды ресурсов: финансовые ресурсы — гранты, спонсорство, пожертвования; человеческие ресурсы — команда проекта, волонтеры, партнеры; материальные ресурсы — оборудование, расходные материалы и инфраструктура; информационные ресурсы — Интернет, соц. сети, образовательные организации.

5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.

## **Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы**

Раздел «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением является шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта. На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением:

1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которым они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы.

3. Сбор данных и анализ. На этом шаге обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

5. Постановка проблемы. После анализа и исследования, обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы. Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

## **Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка**

Раздел «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением — это этап, на котором обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением:

1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать в себя описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

2. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

4. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы. Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов

#### **Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта**

Раздел «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Основные шаги раздела «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением: 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется

описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей. Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

### **Тема 5. Реализация общественного проекта.**

Раздел «Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Основные шаги раздела «Реализация общественного проекта» в проекте обучения служением:

1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создает прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

3. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочеты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

4. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования. Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

### **Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.**

Подведение итогов реализации общественного проекта обучением служением и подготовка соответствующего отчета позволяют оценить выполненную работу, отразить опыт, поделиться результатами.

Основные шаги раздела «Подведение итогов и рефлексия деятельности» в проекте обучения служением:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.

2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что

обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.

4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту. Ключевые элементы отчета могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект. Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентир и руководство для будущих участников проектов обучения служением.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.25 «Обучение служением» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

##### **Очная форма**

<b>Тема (раздел)</b>	<b>Методы текущего контроля успеваемости</b>
Тема 1. Введение в социальное проектирование	Устный опрос
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	Устный опрос, групповой проект
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	Устный опрос, групповой проект
Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта	групповой проект
Тема 5. Реализация общественного проекта.	групповой проект
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	групповой проект

### Очно-заочная форма

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Введение в социальное проектирование	Устный опрос
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	Устный опрос, групповой проект
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	Устный опрос, групповой проект
Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта	групповой проект
Тема 5. Реализация общественного проекта.	групповой проект
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	групповой проект

#### 4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

**Типовые оценочные материалы по теме 1. Введение в социальное проектирование. Вопросы:**

- Основные характеристики проектной деятельности.
- Структура и содержание элементов проектной деятельности.
- Классификация проектов.
- Масштаб (размер) проекта.
- Проектный цикл.
- Основные участники проекта.
- Функции и роли участников в разработке и выполнении проекта.

***Задание по проекту***

1. Опишите основные признаки новации и инновации?
2. Охарактеризуйте классификацию инноваций.
3. Что такое хайтек-продукция и какими особенностями обладают продукты-хайтек?
4. Что такое «подрывные» технологии и «поддерживающие» технологии?
5. В чем суть модели «ТАМО»?
6. Что такое инновационная восприимчивость?

**Типовые оценочные материалы по теме 2 Анализ ситуации и постановка проблемы Вопросы:**

- Процессы управления субъектами и объектами проекта.
- Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта.
- Методы управления проектами.
- Связь проектной деятельности с процессным подходом в управлении.
- Определение жизненного цикла проекта. Фазы жизненного цикла.

***Задание по проекту***

1 Составить список российских НКО соответствующих сфер и направлений деятельности: в здравоохранении, социальном обслуживании, в образовании, в культуре, в сфере физической культуры и спорта, в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

2. Любому студенту приходилось писать рефераты, курсовые работы и выпускные



квалификационные работы. Каждая из таких работ является проектом. Почему? Представьте вашу курсовую работу как проект. Какими специфическими чертами она обладает?

### **Типовые оценочные материалы по теме 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка**

#### **Вопросы:**

- Какие задачи решаются на каждом из этапов планирования проекта?
- Как формируется структура разбиения работ
- Создание гипотезы.
- Планирование эксперимента.
- Реализация и оценка проекта.
- Анализ и заключение проекта.

#### **Задание по проекту**

- 1) Построить структуру разбиения работ проекта
- 2) Построить модель проекта
- 3) Определить критический путь и резервы времени выполнения работ проекта
- 4) Построить календарные планы для раннего и позднего начала работ проекта
- 5) Выбрать одно из направлений, описать технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, проблемы и перспективы): социальное волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; экологическое волонтерство и помощь животным; событийное волонтерство; корпоративное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; донорство; медиа-волонтерство; интернет-добровольчество.

### **Типовые оценочные материалы по теме 4. Разработка и защита паспорта проекта**

#### **Вопросы для устного опроса:**

- Разработка концепции и начальная фаза проекта.
- Целеполагание и планирование (времени и ресурсов).
- Иерархия конечных и промежуточных целей.
- Планирование проекта.

#### **Задание по проекту – Разработка собственного проекта**

- 1) Определить миссию проекта, цели,
- 2) Найти виды необходимых стратегий и разработать три основные стратегии исходя из трех основных параметров проекта: длительность, качество и затраты.
- 3) Определить ограничения и допущения проекта
- 4) Определить основные параметры продукта проекта
- 5) Определить критерии приемки проекта
- 6) Определить участников проекта.

Командой студентов реализуется социальный или общественный проект по таким направлениям, как:

1. социальное служение и интеллектуальное волонтерство во взаимодействиях с НКО «Больше чем добро»;
2. общественные (социально ориентированные) проекты по развитию локальных сообществ:
  - 2.1. Оказание бесплатной юридической помощи малообеспеченным и многодетным семьям
  - 2.2. Оказание бесплатной юридической помощи инвалидам
  - 2.3. выбор проекта по желанию студента.

## Типовые оценочные материалы по теме 5. Реализация общественного проекта.

### Вопросы:

- Опишите этапы жизненного цикла команды проекта?
- Какие конфликты возникают в команде проекта?
- Приведите примеры ролей в команде проекта?

### *Задание по проекту*

- Сформируйте команду проекта
- Постройте матрицу ответственности
- Прототипирование проекта.
- Разработка и реализация проекта.
- Тестирование и улучшение проекта.
- Оценка проекта.
- Изучить нормативно-правовую базу в сфере взаимодействия органов власти и СО НКО и сформировать таблицу полезных ссылок.
- На основе изученного материала сформировать предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров.
- Разработать проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.

## Типовые оценочные материалы по теме 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.

### Вопросы:

- Методика освоенного объема.
- Механизмы опережающего самоконтроля.
- Компенсационные механизмы.
- Оперативное управление продолжительностью проекта.
- Какие этапы завершения проекта вы знаете?
- Каковы цели и содержание контроля проекта?
- Что такое мониторинг работ по проекту?
- Как управлять изменениями в проекте?
- Оценка достигнутых результатов.
- Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта.
- Оценка собственного вклада.
- Обратная связь и рекомендации.

### *Задание по проекту*

- 1) Разработка системы мониторинга проекта и реагирования на изменения внешней среды.
- 2) Разработка мероприятий по завершению проекта и выходу из него в случае отмены проекта.

### *Перечень вопросов, выносимых для обсуждения на семинарских занятиях*

1. Добровольческий сектор и национальные добровольческие организации
2. Добровольчество, как необходимый ресурс формирования российского гражданского общества.
3. Гражданский потенциал добровольчества в социальной политике государства.
4. Добровольчество как проявление гражданственности в рамках социальной работы.
5. Проблемы и перспективы реализации молодежных гражданских инициатив в контексте системной поддержки добровольческой деятельности.

6. Роль социального служения и добровольчества в современном общественном развитии.
7. Воспитательный потенциал добровольчества и молодежной политики.
8. Добровольческое движение как инструмент социальной ответственности и общественной сплоченности.
9. Социальное служение как объект философского и религиозного осмысления.
10. Основные направления добровольческой деятельности российских религиозных организаций
11. Перечислите основные проблемы, возникающие при определении характера и содержания волонтерской деятельности.
12. Определите основные причины возникновения добровольчества (волонтерства) в условиях реформирования российского общества в конце XX – начале XXI века.
13. Охарактеризуйте ключевые социальные проблемы, определяющие необходимость функционирования социального института добровольчества в российском обществе.
14. Осуществите теоретический анализ современных взглядов на добровольческую деятельность: содержательные и структурные характеристики.
15. Определите взаимосвязь волонтерства и социальной работы.
16. Выявите роль христианства в развитии благотворительной деятельности.
17. Перечислите основные формы и направления благотворительности и социальной помощи в начальный период отечественной истории.
18. Охарактеризуйте традиции благотворительности и их отражение в современном обществе.
19. Определите понятия «система волонтерской деятельности» и «модели волонтерской деятельности».
20. Дайте характеристику волонтерских организаций в России: федеральный и региональный опыт.
21. Раскройте сущность концепции программы развития добровольческого и волонтерского движения.
22. Раскройте содержание и основные направления волонтерской деятельности.
23. Определите возможности волонтерской деятельности в сфере межличностных отношениях, досуговой, научной, производственной сферах деятельности.
24. Дайте характеристику личностных и профессиональных качеств волонтеров.
25. Назовите категории нуждающихся в волонтерской поддержке: определение, подходы, проблемы, типы и виды.

**Оценочные шкалы форм текущего контроля успеваемости**  
**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Оценка в баллах (в соответствии с БРС)</b>	<b>Оценка (по 5-балльной шкале)</b>
полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано	Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной	9-10	«5»

<p>системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продemonстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продemonстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продemonстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</p>	<p>литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</p>		
<p>вопросы излагаются систематизировано и последовательно; продemonстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; продemonстрировано усвоение основной литературы. ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</p>	<p>обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень</p>	7-8	«4»

<p>б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</p> <p>в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</p>	<p>освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>		
<p>неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <p>усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</p> <p>имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</p> <p>продемонстрировано усвоение основной литературы</p>	<p>обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</p> <p>при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</p> <p>не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</p> <p>подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</p>	5-6	«3»

<p>не раскрыто основное содержание учебного материала;</p> <p>обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</p> <p>не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>	<p>обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</p> <p>не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</p> <p>не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>	Менее 5	«2»
---	--	---------	-----

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при использовании оценочного средства: подготовка группового проекта**

Параметр	Оценка в баллах (в соответствии с БРС)	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся эффективно исследует ситуацию, применяя теоретические знания к решению практических задач; способен определить свою роль в решении кейса и роль других с учетом личностных, социальных и профессиональных интересов; разбирается в поставленной проблеме, предлагает возможные варианты решения, может выбрать лучшее из них.	9 -10	5 «отлично»
Обучающийся исследует ситуацию. Применяет теоретические знания к решению практических задач, допуская незначительные ошибки; разбирается в сути проблемы, обсуждает возможные варианты решения, участвует в выработке наилучшего из них.	7 -8	4 «хорошо»
Обучающийся имеет слабое представление о решении рассматриваемого кейса, его этапах и связанных с ним понятий; посредственно участвует в обсуждении возможных вариантов его решения.	5- 6	3 «удовлетворительно»
Обучающийся не способен дать решение кейса; не может обосновать сформулированные цель и задачи; не	3 -4	2 «неудовлетворительно»

участвует в обсуждении его решения.		
-------------------------------------	--	--

## 5. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

### 5.1. Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов(средств):

При проведении промежуточной аттестации для выявления освоения компетенций на соответствующих этапах их формирования проводится зачет с оценкой с использованием метода устного ответа и собеседования по вопросам к зачету, защиты группового проекта, с последующим собеседованием (возможно прохождение промежуточной аттестации с использованием ДОТ).

Компонент компетенции	Промежуточный /ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-1 (очная форма, очно-заочная и заочная формы) выбор необходимой информации для решения профессиональной задачи	Соответствие результатов поставленным задачам и целям	результативность
	Соответствие выбранной информации и решаемой задаче	оптимальность
	Аргументированное обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции	полнота
УК ОС-2 (очная, очно-заочная и заочная формы) проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; решает конкретные задачи проекта заявленного	Планирование деятельности по достижению задач	результативность
	выбор оптимального способа решения задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальность
	Решение поставленных задач и достижение запланированных результатов	Полнота

качества и за установленное время		
УК ОС-3 (очная, очно-заочная и заочная формы) Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе		
УК ОС-4 (очная, очно-заочная и заочная формы) Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально- историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологическ ие знания в социальной и профессиональн ой сферах		
УК ОС-6 (очная, очно-заочная и заочная формы) Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		



## Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

### Вопросы подготовки к зачету

1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Обучение служением».
2. Понятие НКО, СО НКО, НКО (на конкретных примерах).
3. Организационно-правовые формы НКО (на конкретных примерах).
4. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.
5. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
6. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
7. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
8. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
9. Современные формы и направления волонтерской деятельности в России.
10. Современные формы и направления волонтерской деятельности в мире.
11. Масштабы участия современных россиян в волонтерской деятельности.
12. Примеры развития волонтерских практик в наши дни за рубежом.
13. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
14. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
15. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
16. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
17. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО в России.
18. Организационные структуры НКО в России и мире.
19. Виды, уровни и органы управления в НКО.
20. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
21. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления
22. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
23. Технологии взаимодействия волонтерских объединений с частными и корпоративными донорами.
24. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО.
25. Отчетность в НКО: требования, особенности.
26. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
27. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
28. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
29. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.
30. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания
31. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
32. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
33. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
34. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.
35. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.
36. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.
37. Инструменты оценки социальной эффективности.
38. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.

39. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.
40. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
41. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
42. Методы оценки волонтерского труда.
43. Специфика организации корпоративного волонтерства.
44. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.
45. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.
46. Отраслевые направления развития добровольчества.
47. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
48. Добровольчество в образовании и культуре.
49. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
50. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

**Типовые тестовые задания для подготовки к зачету  
(возможно более одного варианта ответа)**

**1. Проект можно определить как:**

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.
- г) все вышеперечисленное

**2. Окружающая среда проекта – это:**

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.
- г) все вышеперечисленное

**3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), – это:**

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.
- г) все вышеперечисленное

**4. Руководитель проекта относится:**

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;

- в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;

**5. Инициатором проекта является:**

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

**6. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:**

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- г) фазу разработки, фазу реализации.

**7. Возможность участников проекта воздействовать на него:**

- а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
- б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
- в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

**8. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:**

- а) ресурсы, работы, результаты;
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

**9. Содержание проекта – это:**

- а) совокупность целей, работ и участников проекта;
- б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
- в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
- г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

**10. Команда проекта – это:**

- а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;
- б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- в) персонал проекта.
- г) все выше перечисленное

**11. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...**

- а) санкционирование начала проекта
- б) утверждение сводного плана
- в) осуществление проектных работ и достижение проектных целей
- г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

**Вариант – 2**

**1. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...**

- а) контроль качества в проекте формирование отчетов для оценки выполнения качества
- б) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
- в) формирование списка отклонений
- г) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

**2. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает ...**

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте
- б) введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте учет фактических затрат в проекте
- в) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости
- г) принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

**3. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...**

- а) формирования концепции проекта
- б) формирования сводного плана проекта
- в) осуществления всех запланированных проектных работ
- г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

**4. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает ...**

- а) формирование отчетов об исполнении работ проекта
- б) регулирование оплаты, льгот и поощрений
- в) реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта
- г) разработку концепции управления персоналом

**5. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...**

- а) санкционирование начала проекта
- б) утверждение сводного план
- в) осуществление проектных работ и достижение проектных целей
- г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

**6. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...**

- а) планов работ
- б) системы отчетности
- в) внешнего независимого аудита
- г) электронного документооборота

**7. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...**

- а) обзор и анализ динамики изменений в проекте
- б) текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов корректирующие действия
- в) заключительный отчет о фактических изменениях в проекте

г) формирование архива изменений в проекте

**8. Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта**

- а) Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией
- б) Анализ запросов на внесение изменений
- в) Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений
- г) Информирование участников о внесенных изменениях

**9. Выберите понятие: программа проектов**

- а) совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- б) группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения
- в) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете
- г) все вышеперечисленное

**10. Выбрать термин для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»**

- а) Инвестор проекта
- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Команда проекта

**11. Выберите понятие фазы завершения**

- а) разработка концепции
- б) как мы будем это делать
- в) материализация идей в виде документированного и протестированного программного продукта
- г) подтверждение, что мы разработали именно тот продукт, который задумали в концепции проекта

**Вариант 3**

**1. Какие качества присущи настоящему волонтеру?**

- а) усидчивость
- б) стеснительность
- с) общительность
- д) смелость
- е) грубость
- ф) доброта
- г) отзывчивость

**2. Когда в России появилось добровольчество как социальное явление?**

- а) вторая половина XVII-го века
- б) конец XIX-го века
- с) 60-е годы XX-го века
- д) 80-е годы XX-го века

**3. В каком году в России благотворительность была законодательно признана правовым видом деятельности?**

- a) 1882
- b) 1922
- c) 1995
- d) 2018

**4. Что такое НКО?**

- a) некоммерческие организации
- b) новые коммерческие организации
- c) неформальные коммерческие организации
- d) незарегистрированные коммерческие организации

**5. Когда празднуют Международный День Добровольцев?**

- a) 23 февраля
- b) 1 сентября
- c) 22 августа
- d) 5 декабря

**6. Назовите Всероссийскую консолидированную добровольческую акцию, проводимую каждую весну с 1997 года?**

- a) день учителя
- b) весенняя неделя добра
- c) день защиты детей
- d) осенний марафон

**7. Укажите страну, в которой запрещены волонтерские движения**

- a) США
- b) Англия
- c) Франция
- d) Россия
- e) Италия
- f) Япония
- g) нет такой страны

**8. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец?**

- a) да
- b) нет

**9. Первое массовое детское движение в России – это...**

- a) скауты
- b) пионеры
- c) октябрята
- d) зеленые береты

**10. Получают ли заработную плату участники международных волонтерских лагерей?**

- a) да
- b) нет

**11. Социальный проект – это...**

- a) план общественных мероприятий

- b) план общегородских мероприятий
- c) программа действий, направленная на решение социальных проблем
- d) здесь нет верного ответа

#### **Вариант 4**

##### **1. Какое понятие шире по объему?**

- А – социальная работа
- Б – социальное обслуживание
- В – социальная деятельность

##### **2. Укажите объект социальной работы**

- А – человек, находящийся в трудном положении
- Б – индивид или группа людей, нуждающихся в дополнительном внимании государства
- В – социальные группы или индивиды, нуждающиеся в моральной, психологической либо материальной помощи

##### **3. Отметьте ведущий принцип социальной работы**

- А – системность
- Б – гуманность
- В – адресность
- Г – гласность

##### **4. Укажите задачи социальной работы**

- А – борьба с бедностью, помощь одиноким и инвалидам
- Б – материальная помощь особо нуждающимся, психологическая поддержка всех испытывающих житейские и личностные проблемы
- В – поддержка и помощь индивидам и группам, лишенным нормальных условий для полноценной жизни
- Г – обслуживание всех категорий населения и людей по широкому кругу житейских потребностей, необходимых для благополучной жизни

##### **5. Укажите модели социальной работы**

- А – коллективистская, индивидуалистическая
- Б – социал-демократическая, консервативная, либеральная
- В – социалистическая, коммунистическая, буржуазная
- Г – государственная, негосударственная

##### **6. Социальная работа опирается на...**

- А – социальную политику
- Б – на национальный интерес государства
- В – на гражданскую поддержку населения
- Г – на международное сотрудничество

##### **7. Какие качества важнее для социального работника?**

- А – моральные
- Б – психологические
- В – гражданские
- Г – профессиональные

##### **8. Основное отличие социального работника от волонтера состоит...**

- А – в уровне морального сознания
- Б – в уровне мотивированности своей деятельности
- В – в знании принципов социальной работы
- Г – в уровне владения социальными технологиями

**9. Какая основная цель социальной работы?**

- А – обеспечить материальное благополучие всем гражданам
- Б – оказать помощь особо нуждающимся и незащищенным
- В – обслужить потребности максимально широкого круга людей
- Г – обеспечить психологическую и материальную защиту слабым, больным

**10. Система социальной работы в России является**

- А – гражданской инициативой
- Б – государственной системой служб и организаций
- В – комплексом добровольческих, государственных и общественных институтов
- Г – делом государства и церковных организаций

**11. Принципы социальной политики и социальной работы установлены...**

- А Конституцией РФ
- Б Гражданским кодексом
- В – Законом «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»
- Г – законодательством субъектов РФ

**Вариант 5**

**1. Укажите основной нормативный принцип обеспечения социальной работы**

- А – обеспечение равных социальных прав всех категорий населения
- Б – гарантированность государственной поддержки всем слабо защищенным гражданам
- В – доступность социальной помощи для всех
- Г – государственная поддержка малоимущим людям

**2. Что лежит в основе социальной работы в РФ?**

- А – социальная политика государства
- Б – социальные программы правительства
- В – региональные социальные программы
- Г – международные обязательства РФ

**3. Укажите уровни социальной работы**

- А – высший, средний, низший
- Б – федеральный, региональный, муниципальный
- В – массовый, групповой, индивидуальный
- Г – общий, частный

**4. Что относится к формам социальной работы?**

- А – социальная диагностика, социальная терапия, социальная реабилитация
- Б – управление, организация, координация
- В – стандартизация, обслуживание, реклама

**5. Выберите один правильный ответ**

**Граждане, осуществляющие безвозмездную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благотворителя – это ...**



- А. добровольцы
- Б. патриоты
- В. субъекты
- Г. личности

**6. Исключите лишнее**

**Основные принципы волонтерства, которые существуют в благотворительных организациях на данный момент:**

- А. добровольность
- Б. зависимость от государственных учреждений
- В. равноправность
- Г. безвозмездность

**7. Исключите лишнее**

**Выделяют следующие формы волонтерской деятельности:**

- А. индивидуальная добровольческая деятельность
- Б. волонтерская деятельность в составе группы добровольцев
- В. добровольческая деятельность через волонтерскую организацию
- Г. деятельность через делинквентные группы

**8. Исключите лишнее**

**Принципы, на которых не может быть основано общение волонтеров с благополучателями**

- А. доброжелательность
- Б. порядочность
- В. уважительность
- Г. эгоизм

**9. Выберите один правильный ответ**

Моральный принцип, предписывающий желание помочь другим – это ...

- А. альтруизм
- Б. толерантность
- В. честолюбие
- Г. эмпатия

**10. Составьте в правильном порядке этапы антикризисного управления**

1. экспресс анализ
2. выработка решений по стабилизации кризиса
3. реализация чрезвычайных мер
4. выбор антикризисной стратегии
5. диагностика кризисных проблем
6. разработка плана антикризисных мероприятий
7. создание организационного механизма управления реализацией криз.мероприятий
8. реализация плана

### **Шкала оценивания**

Согласно Положению о БРС максимальная итоговая оценка – 100 баллов (отлично), включает в себя текущий рейтинг (максимально – 60 баллов) и максимальный балл, полученный на зачете (40 баллов). Суммарный результат находится в диапазоне от 50 до 100 баллов. Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине, рассчитанный таким образом, переводится в академическую оценку.

### Значения рейтинговых баллов для осуществления текущего контроля

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы
1	Устный опрос	20 (5*4)
2	Групповой проект	40 (5*8)
3	Всего за семестр	<b>60</b>

### Значения рейтинговых баллов при прохождении промежуточной аттестации Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении тестовых заданий и группового проекта (зачет с оуенкой)

Показатели	Баллы/оценка	
	Очная форма	Очно-заочная форма
<b>Тестирование</b>		
Все задания теста выполнены обучающимся без ошибок или дано не менее 90% правильных ответов	70	5 «отлично»
Дано не менее 80% правильных ответов	60	4 «хорошо»
Дано не менее 50% правильных ответов	50	3 «удовлетворительно»
Дано менее 50% правильных ответов	0	2 «неудовлетворительн о»
<b>Групповой проект</b>		
Обучающийся разносторонне проанализировал ситуацию, ответил на все вопросы, не допустил ошибки, предложил обоснованные управленческие рекомендации, привел примеры эффективности аналогичных решений, показал владение знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме.	30	5 «отлично»
Студент разносторонне проанализировал ситуацию. Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более одной ошибки, предложил обоснованные управленческие рекомендации, привел примеры эффективности аналогичных решений, показал владение знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме.	20	4 «хорошо»
Обучающийся поверхностно проанализировал ситуацию, допустил более двух ошибок, не предложил обоснованные управленческие рекомендации.	10	3 «удовлетворительно»
Обучающийся не смог правильно решить ситуацию, допустил ошибки в анализе. Не ответил на вопросы.	0	2 «неудовлетворительн о»
Итого	до 100	Средняя оценка

### Значение итоговой оценки по дисциплине

Российская система оценок	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине в соответствии со шкалой Филиала	Итоговый семестровый рейтинг по дисциплине (Ситог), баллы	Академическая оценка в соответствии с системой оценки ECTS	
Отлично «5»	86-100	93...100	A: Excellent — выдающиеся знания с возможными незначительными погрешностями	«зачтено»
		86...92	B: Very Good - знания выше среднего уровня, с некоторыми ошибками	
Хорошо «4»	70-85	78...85	C: Good правильно выполненная работа с несколькими заметными ошибками	
		70...77	D: Satisfactory - работа, выполненная удовлетворительно, с заметными недостатками	
Удовлетворительно «3»	50-69	50...69	E: Sufficient - знания, удовлетворяющие минимальным критериям	«не зачтено»
Неудовлетворительно «2»	0-49	0...49	F: Unsatisfactorily - требуется значительная дальнейшая работа	

## 6. Методические материалы по освоению дисциплины

### Процедура проведения зачета

Условием допуска обучающегося к промежуточной аттестации является выполнение предусмотренных программой видов учебной деятельности, форм текущего контроля успеваемости в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Промежуточная аттестация является формой контроля качества знаний студентов, осуществляемого в периоды проведения сессий с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков студента требованиям, установленным рабочей программой дисциплины.

Процедура проведения зачета включает:

1) защита группового проекта в учебных аудиториях или в компьютерных классах. Продолжительность анализа составляет не более 30 минут;

2) ответы на вопросы по результатам выполненного проекта. Продолжительность не более 15 минут.

Процедура оценивания промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

## **Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости**

Освоение содержания дисциплины предусматривает сформированность заявленных компетенций, уровень и качество которых определяет ОС РАНХиГС направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Данные указания являются обязательной частью методического обеспечения процессов обучения, контроля и оценивания результатов освоения дисциплины. Они содержат комплекс разъяснений и указаний, позволяющих обучающемуся оптимальным образом выстроить работу по изучению дисциплины и предоставляющих ему возможность для самоконтроля и самооценки освоения содержания дисциплины.

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины осуществляется в процессе аудиторной (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

**Лекционные занятия** направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания лекционных занятий является письменный и / или устный продукт (ответы на вопросы, выполнение письменных заданий, сообщения, доклады, тесты).

**Практические занятия** имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания практических занятий является устный и / или письменный продукт в форме выполненного комплексного задания, теста, ответа на вопрос, конспекта самостоятельной подготовки к занятиям, содержащихся в рабочей тетради студента (РТС), портфолио достижений студента.

**Семинарские занятия** имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций. Объектом контроля и оценивания уровня и качества освоения содержания семинарских занятий является устный и / или письменный продукт в форме выполненного комплексного задания, ответа на вопрос, обсуждение кейса (проблемной ситуации).

**Самостоятельная внеаудиторная работа** включает подготовку к аудиторным занятиям; изучение литературы, включенной в основной и дополнительный список, а также просмотр периодических журналов; использование информации, полученной на других курсах с целью повышения эффективности понимания дисциплины; а также подготовку к предметным конкурсам, проектам, выступлениям на научно-практических конференциях.

Текущий контроль успеваемости обучающегося по дисциплине «Основы проектной работы в профессиональной деятельности» проводится в форме следующих мероприятий:

контроль посещения лекционных занятий;

контроль активности обучающегося и качества его деятельности на практических занятиях;

контроль самостоятельной работы студента по видам.

Успешность достижения обучающимися результатов обучения при освоении дисциплины устанавливается путем осуществления текущего контроля, который проводится в ходе обучения при освоении обучающимися отдельных тем, разделов и иных структурных элементов дисциплины.

## **Методические указания по подготовке к устному ответу**

При устном опросе в ответе студента на практическом занятии должны быть отражены следующие моменты:

- анализ взглядов по рассматриваемой проблеме;
- изложение сути вопроса;
- связь рассматриваемой проблемы с современностью, значимость ее в будущей деятельности;
- вывод, вытекающий из рассмотрения вопроса (проблемы).

Лучшим выступлением считается то, в котором студент в течение до 4-6 минут свободно и логично по памяти излагает изученный материал, используя для доказательства наглядные пособия, структурно-логические схемы, классную доску.

### **Методические указания по самостоятельной работе студента**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

1. Выработка знаний об отдельных специальных аспектах правового статуса некоммерческих организаций;
2. Формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов правового статуса некоммерческих организаций;
3. Развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в разрешении методологических проблем в области правового статуса некоммерческих организаций;
4. Развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов.

Для решения первой задачи обучающимся предлагаются аналитический отчет по основным темам дисциплины. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

Для решения второй задачи – формирование навыков критического, исследовательского отношения к предъявляемой аргументации, развитие умений схватывания и понимания проблемных вопросов в сфере правового статуса некоммерческих организаций необходимо подготовить презентацию по предлагаемым научным статьям/текстам относительно методологических вопросов, связанных с рассматриваемыми вопросами. Проверка выполнения заданий осуществляется как на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся (при опросе) и их коллективного обсуждения (в форме групповых дискуссий).

Для решения третьей задачи – развитие и совершенствование способностей к диалогу, к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции по тому или иному вопросу в сфере правового статуса некоммерческих организаций организуются специальные учебные занятия в виде «свободно плавающей дискуссии» или мозгового штурма, при подготовке к которым обучающиеся заранее распределяются по группам, отстаивающим ту или иную точку зрения по обсуждаемой проблеме.

Для решения четвертой задачи – развитие и совершенствование практических навыков при самостоятельном составлении документов необходимо предоставить их проект.

### **Вопросы для самостоятельной работы обучающихся**

- 1) Современные навыки, необходимые волонтеру.
- 2) Информационные технологии в работе волонтеров.
- 3) Основы проектирования и проведения социальных дел.
- 4) Виды ресурсов СО НКО, ресурсы как объект управления.
- 5) Фандрайзинг: определение, методы и формы.
- 6) Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО.
- 7) Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО

- 8) Добровольческая (волонтерская) деятельность в отдельных отраслях социальной сферы и направлениях деятельности.
- 9) Профилактика эмоционального выгорания волонтеров.
- 10) Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров, волонтерских центров, финансовая поддержка СОНКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов).
- 11) Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления.
- 12) Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.
- 13) Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО.
- 14) Добровольческая (волонтерская) деятельность в отдельных отраслях (направлениях) деятельности.
- 15) Обучение добровольцев (волонтеров).
- 16) Методы диагностики мотивации служения.
- 17) Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
- 18) Отчетность в НКО: требования, особенности.
- 19) Оценка эффективности волонтерской деятельности.
- 20) Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **7.1. Основная литература**

1. Обучение служением: учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. – Москва: КНОРУС, 2024. – 444 с.
2. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В.Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВИЦ, 2020. — 216 с.
3. Гаеде Сепулведа М.А. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. - М.:Грифон, 2022 г. - 90 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Белановский Ю.С., Ширшова И.В. Мир социального волонтерства. – М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтер», 2018. – 96 с.
2. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: НИУ ВШЭ, 2022. — 456 с.
3. Проектное обучение: практики внедрения в университетах / Под ред. Л.А. Евстратовой, Н.В. Исаевой, О.В. Лешукова. — М., 2018. <https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/376211321.pdf>
4. Основы проектной деятельности: учеб. пособие / С. Г. Редько [и др.]. –СПб., 2018. – 84с. <https://elib.spbstu.ru/dl/2/s18-134.pdf/view>
7. Применение проектного метода обучения в инженерном вузе: Учебное пособие/Павлова И. В., Шагеева Ф. Т., Хацринова О. Ю., Сангер Ф. А., Сунцова М. С.–В 2 частях, на русском и английском языке. – Казань: РИЦ «Школа», 2019. [https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/276579/mod\\_resource/content/0/Учебное%20пособие\\_КНИТУ.pdf](https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/276579/mod_resource/content/0/Учебное%20пособие_КНИТУ.pdf)
5. Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2019. <http://www.lib.uni Yar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf>

### 6.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. N 15. Ст. 1691.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 31.12.2014) // Собрание законодательства РФ. 1996. N 5. ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Собрание законодательства РФ. 1994. N 32. ст. 3301.

### 7.4. Интернет-ресурсы.

1. Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>;
2. Научная библиотека Кировского филиала РАНХиГС. URL: <http://lfags48.ru/ellibrary>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
4. Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru);
5. Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru);
6. Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru);
7. Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>;
8. Электронно-библиотечная система Znanium, URL: <https://znanium.com/>
9. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>;
10. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://urait.ru/>;
11. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

### 7.5. Иные источники.

1. Журнал «Законность»

## 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Реализация учебной дисциплины Б1.О.27 Общественный проект «Обучение служением» осуществляется в аудитории, оснащенной модульной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, компьютером(ами), имеющим(ими) выход в сеть Интернет.

Возможно проведение всех видов занятий с использованием ДОТ. Материалы для проведения учебных занятий с использованием ДОТ могут быть размещены в системе дистанционного обучения Академии (на портале: <https://lms.ranepa.ru>).

Доступ к системе ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>. Пароль и логин к личному кабинету/профилю предоставляется студенту в отделе ИКиДО.

Для организации и проведения контактной и самостоятельной работы обучающихся используется:

а) лицензионное программное обеспечение:

Наименование программного обеспечения	Назначение и тип лицензии программного обеспечения
Microsoft Windows	Операционная система. Лицензионная версия
Microsoft Office	Офисный пакет приложений. Лицензионная версия

(Word, Excel, PowerPoint)	
Adobe Acrobat Reader	Программное обеспечение для чтения, печати и рецензирования файлов PDF. Свободная лицензия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
Microsoft Edge Google Chrome Mozilla Firefox Opera Yandex	Браузеры. Свободная лицензия
Ramus Educational	Средство для создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD. Свободная лицензия
AST	Программное обеспечение для тестирования. Лицензионная версия
MS Office ProPlus 2010 RUS OLP NL Acdmc	сублицензионный договор L038 от 20.10.2015

б) информационные справочные системы:

Наименование информационной справочной системы	Ссылка на ресурс
Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (официальный сайт);	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Справочная правовая система «Гарант» (официальный сайт)»	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>